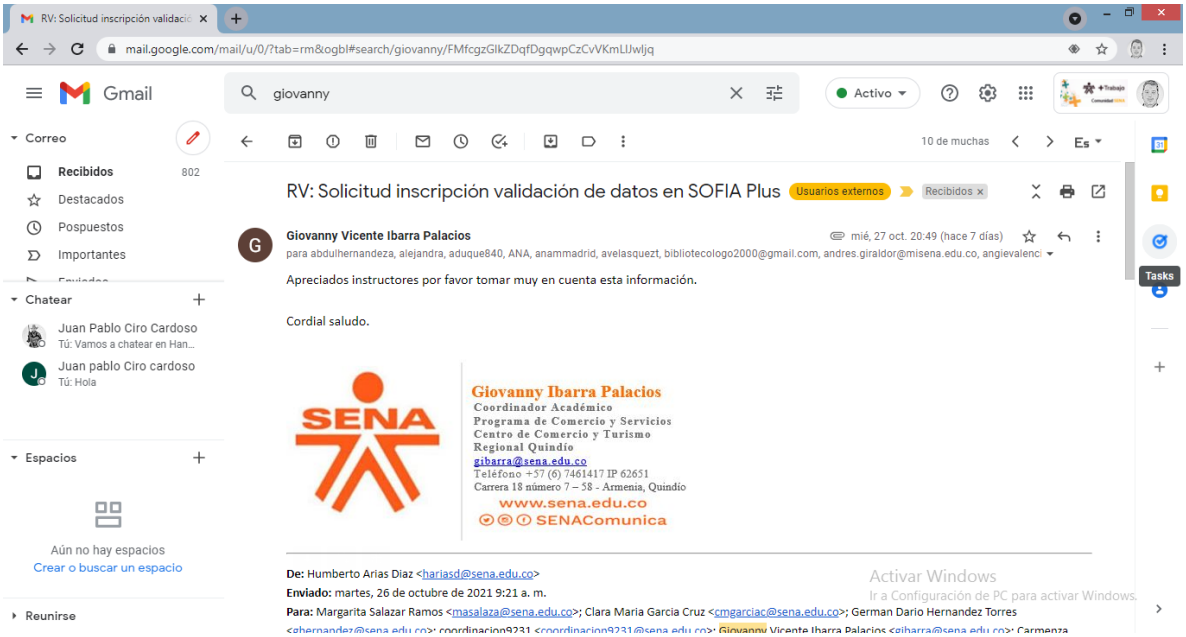
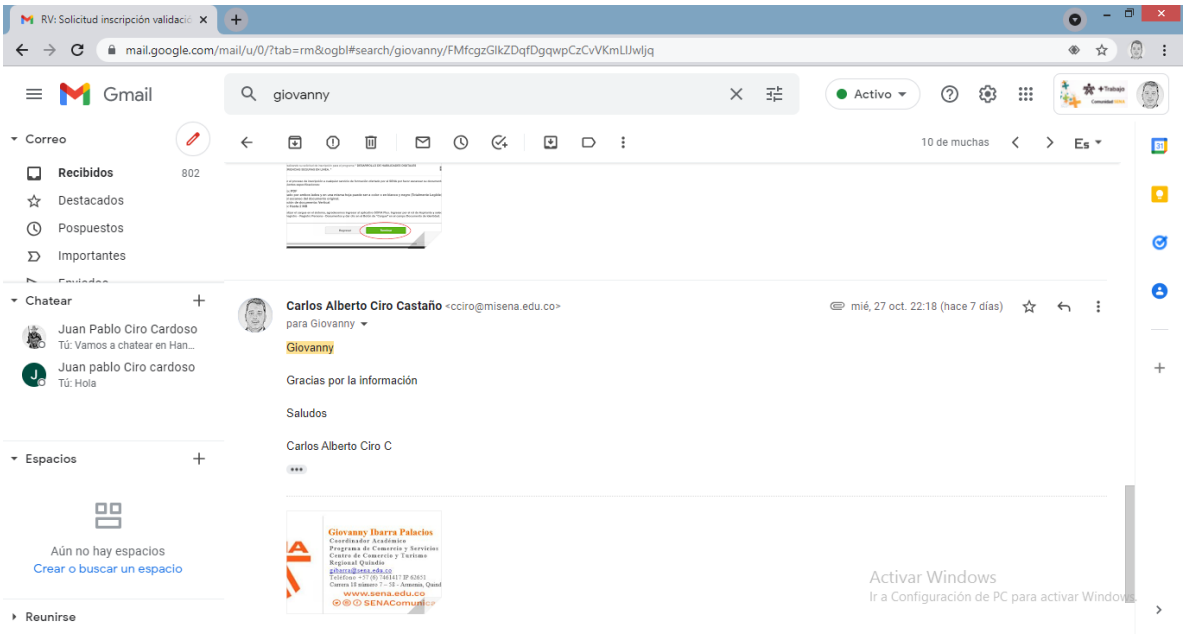
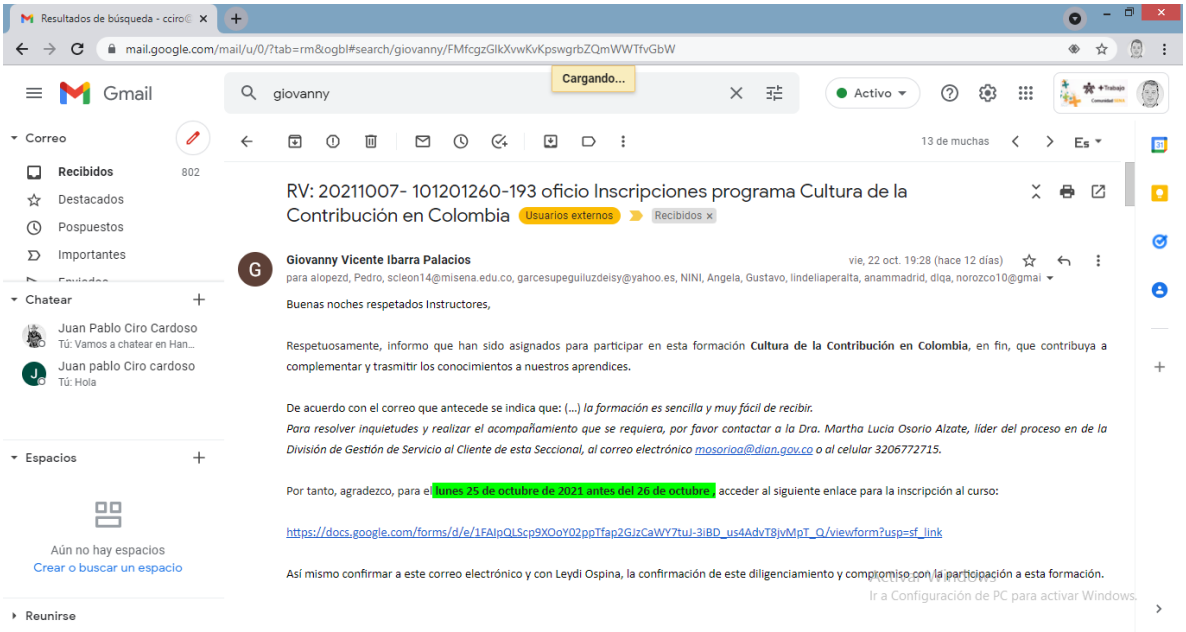
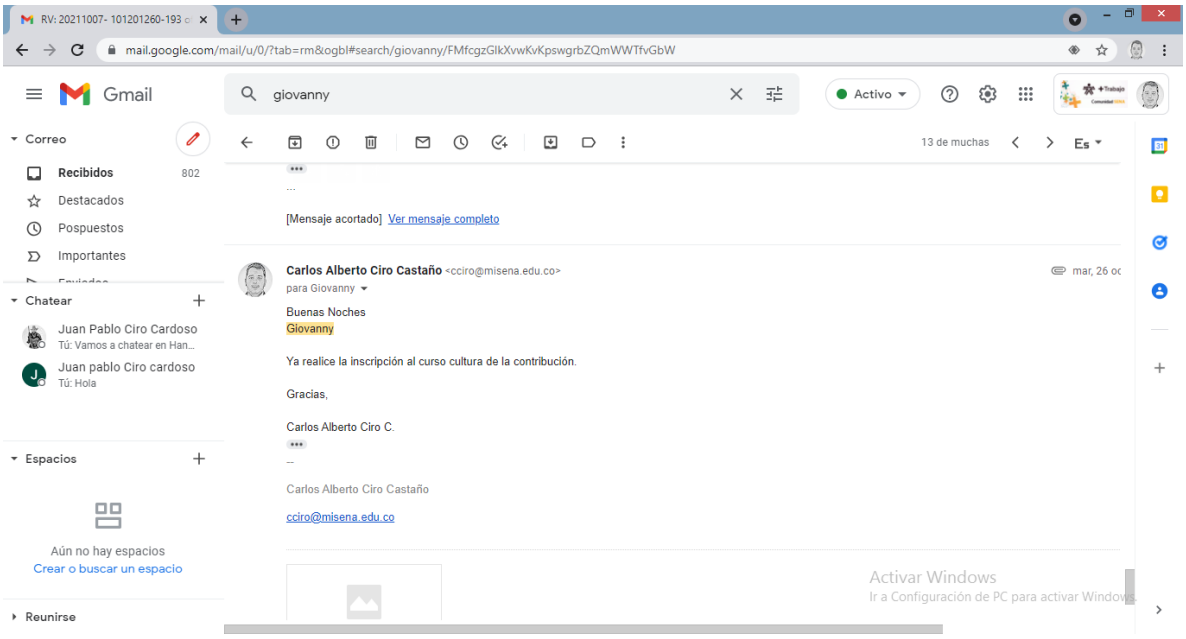
13	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con actividades necesarias para el cabal cumplimiento del contrato, a través de la respuesta oportuna de los correos, la presentación de informes solicitados, la promoción de la oferta educativa del IV trimestre	Evidencia No. 13.1 que reposa en la carpeta GC en SECOP II

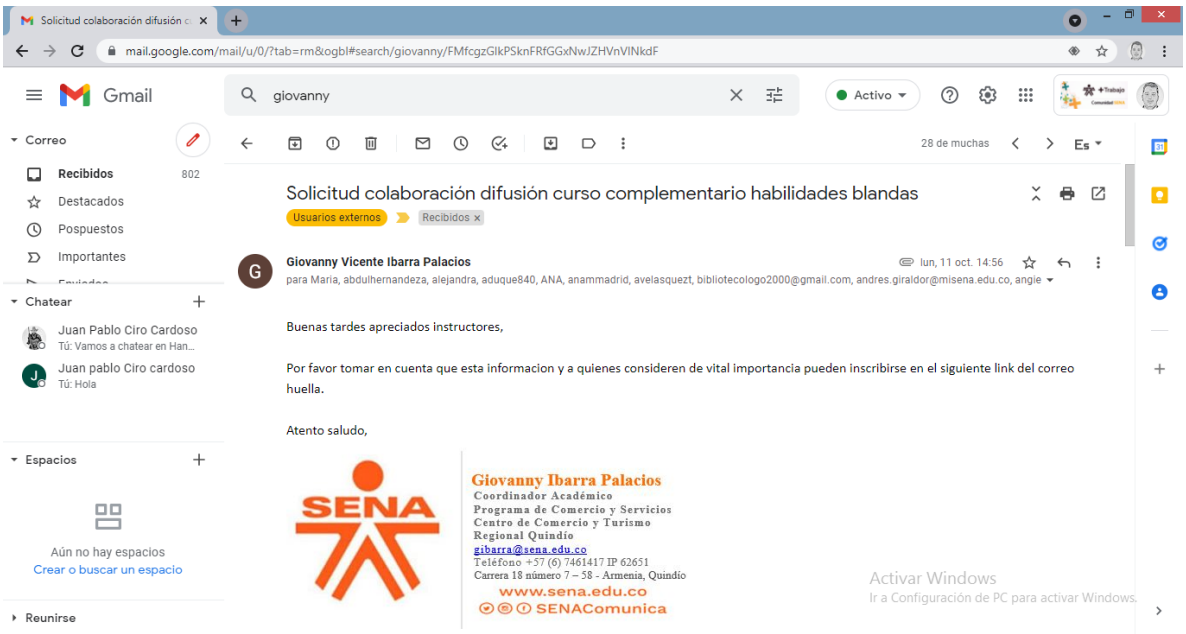
Respuesta oportuna a correos

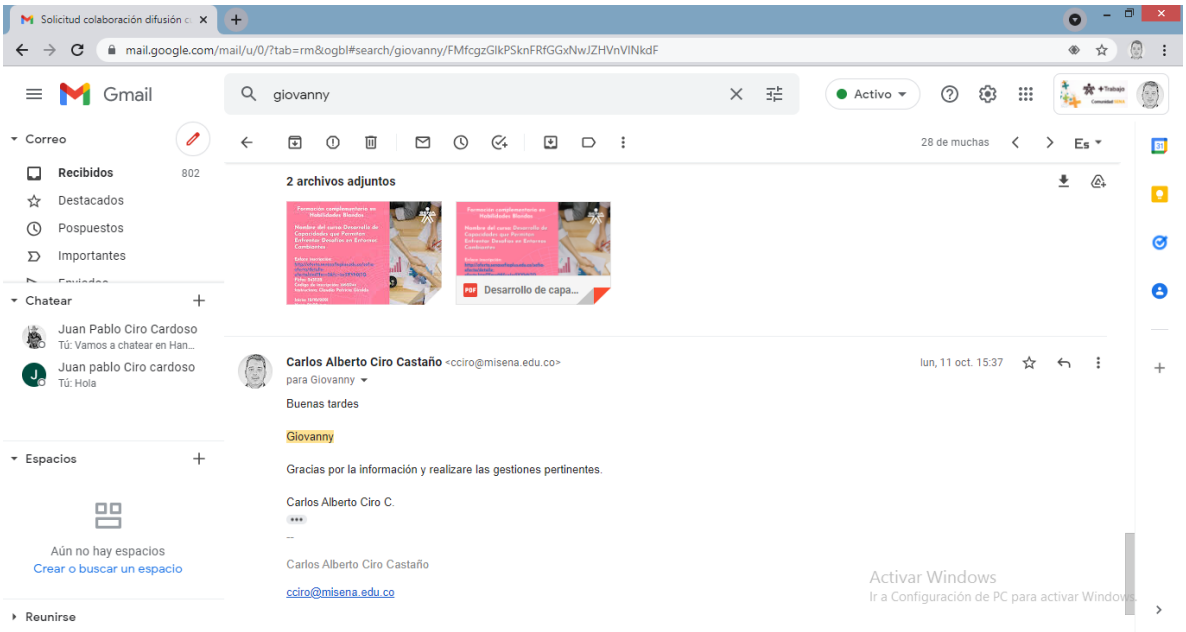



RV: Solicitud inscripción validaci
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/giovanny/FMfcgzGlkZDqfDgqwpCzCvVKmLlJwljq
Gmail
giovanny
Activo
Correo
Recibidos 802
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chatear
Juan Pablo Ciro Cardoso
Tú: Vamos a chatear en Han...
Juan pablo Ciro cardoso
Tú: Hola
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o buscar un espacio
Reunirse
10 de muchas
Es
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
para Giovanny
mié, 27 oct. 22:18 (hace 7 días)
Giovanny
Gracias por la información
Saludos
Carlos Alberto Ciro C
Giovanny Ibarra Palacios
Coordinador Académico
Programa de Comercio y Servicios
Centro de Comercio y Turismo
Regional Quindío
www.sena.edu.co
SENAComunica
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

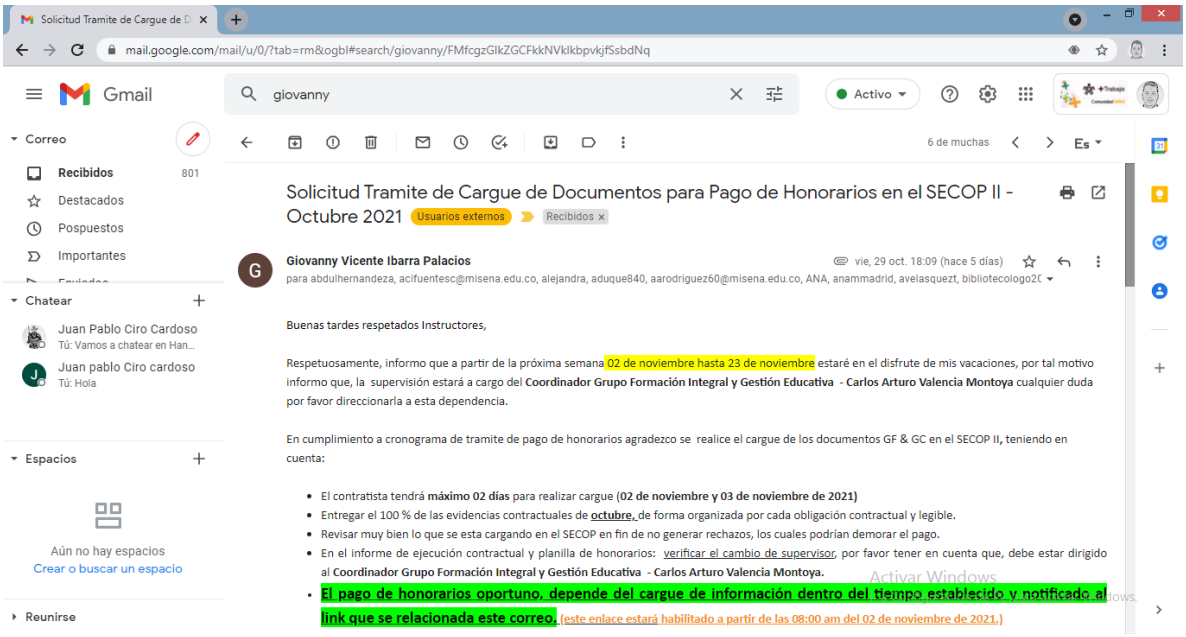

Resultados de búsqueda - cciro
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/giovanny/FMfcgzGlkXvwKvKpswgrbZQmWWTfvGbW
Cargando...
Gmail
giovanny
Activo
Correo
Recibidos 802
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chatear
Juan Pablo Ciro Cardoso
Tú: Vamos a chatear en Han...
Juan pablo Ciro cardoso
Tú: Hola
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o buscar un espacio
Reunirse
13 de muchas
Es
RV: 20211007- 101201260-193 oficio Inscripciones programa Cultura de la Contribución en Colombia
Usuarios externos
Recibidos
Giovanny Vicente Ibarra Palacios
para alopezd, Pedro, scleon14@misena.edu.co, garcesupeguiluzdeisy@yahoo.es, NINI, Angela, Gustavo, lindeliaperalta, anammadrid, dlqa, norozco10@gmai
vie, 22 oct. 19:28 (hace 12 días)
Buenas noches respetados Instructores,
Respetuosamente, informo que han sido asignados para participar en esta formación Cultura de la Contribución en Colombia, en fin, que contribuya a complementar y trasmitir los conocimientos a nuestros aprendices.
De acuerdo con el correo que antecede se indica que: (...) la formación es sencilla y muy fácil de recibir.
Para resolver inquietudes y realizar el acompañamiento que se requiera, por favor contactar a la Dra. Martha Lucia Osorio Alzate, líder del proceso en de la División de Gestión de Servicio al Cliente de esta Seccional, al correo electrónico mosorioa@dian.gov.co o al celular 3206772715.
Por tanto, agradezco, para el lunes 25 de octubre de 2021 antes del 26 de octubre , acceder al siguiente enlace para la inscripción al curso:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScp9XOoY02ppTfap2GJzCaWY7tuJ-3iBD_us4AdvT8jvMpT_Q/viewform?usp=sf_link
Así mismo confirmar a este correo electrónico y con Leydi Ospina, la confirmación de este diligenciamiento y compromiso con la participación a esta formación.
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.

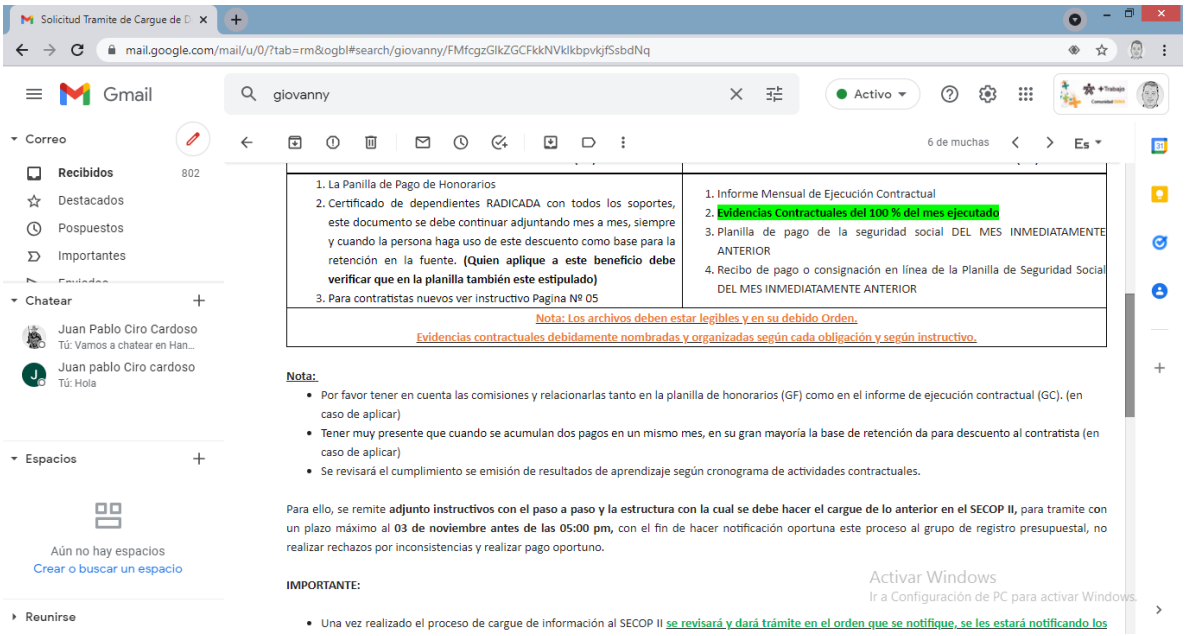

RV: 20211007- 101201260-193
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/giovanny/FMfcgzGlkXvwKvKpswgrbZQmWWTfvGbW
Gmail
giovanny
Activo
Correo
Recibidos 802
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chatear
Juan Pablo Ciro Cardoso
Tú: Vamos a chatear en Han...
Juan pablo Ciro cardoso
Tú: Hola
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o buscar un espacio
Reunirse
13 de muchas
[Mensaje acortado] Ver mensaje completo
Carlos Alberto Ciro Castaño <cciro@misena.edu.co>
para Giovanny
mar, 26 oc
Buenas Noches
Giovanny
Ya realice la inscripción al curso cultura de la contribución.
Gracias,
Carlos Alberto Ciro C.
--
Carlos Alberto Ciro Castaño
cciro@misena.edu.co
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.


Solicitud colaboración difusión
mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#search/giovanny/FMfcgzGlkPSknFRfGGxNwJZHVnVINkdF
Gmail
giovanny
Activo
Correo
Recibidos 802
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chatear
Juan Pablo Ciro Cardoso
Tú: Vamos a chatear en Han...
Juan pablo Ciro cardoso
Tú: Hola
Espacios
Aún no hay espacios
Crear o buscar un espacio
Reunirse
28 de muchas
Solicitud colaboración difusión curso complementario habilidades blandas
Usuarios externos
Recibidos
Giovanny Vicente Ibarra Palacios
lun, 11 oct. 14:56
para Maria, abdulhernandeza, alejandra, aduque840, ANA, anammadrid, avelasquezt, bibliotecologo2000@gmail.com, andres.giraldor@misena.edu.co, angie
Buenas tardes apreciados instructores,
Por favor tomar en cuenta que esta informacion y a quienes consideren de vital importancia pueden inscribirse en el siguiente link del correo huella.
Atento saludo,
SENA
Giovanny Ibarra Palacios
Coordinador Académico
Programa de Comercio y Servicios
Centro de Comercio y Turismo
Regional Quindío
gibarra@sena.edu.co
Teléfono +57 (6) 7461417 IP 62651
Carrera 18 número 7 – 58 - Armenia, Quindío
www.sena.edu.co
SENAComunica
Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.



Presentación de informes solicitados





1. La Panilla de Pago de Honorarios 2. Certificado de dependientes RADICADA con todos los soportes, este documento se debe continuar adjuntando mes a mes, siempre y cuando la persona haga uso de este descuento como base para la retención en la fuente. **(Quien aplique a este beneficio debe verificar que en la planilla también este estipulado)** 3. Para contratistas nuevos ver instructivo Pagina Nº 05	1. Informe Mensual de Ejecución Contractual 2. Evidencias Contractuales del 100 % del mes ejecutado 3. Planilla de pago de la seguridad social DEL MES INMEDIATAMENTE ANTERIOR 4. Recibo de pago o consignación en línea de la Planilla de Seguridad Social DEL MES INMEDIATAMENTE ANTERIOR
Nota: Los archivos deben estar legibles y en su debido Orden. Evidencias contractuales debidamente nombradas y organizadas según cada obligación y según instructivo.	

Nota:

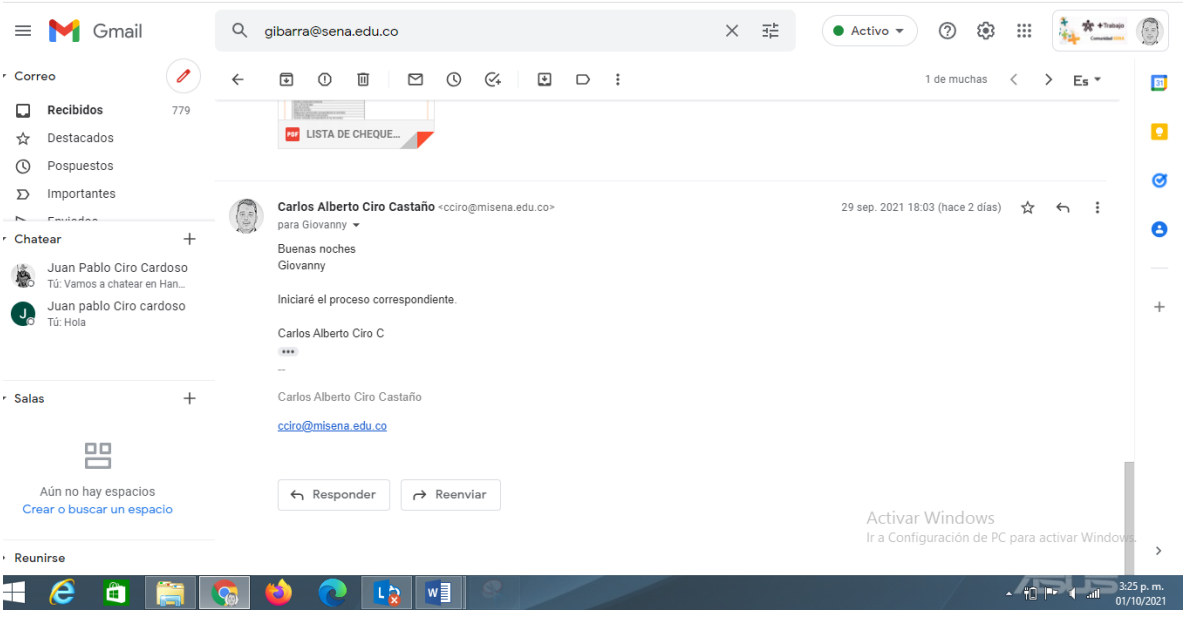
- Por favor tener en cuenta las comisiones y relacionarlas tanto en la planilla de honorarios (GF) como en el informe de ejecución contractual (GC). (en caso de aplicar)
- Tener muy presente que cuando se acumulan dos pagos en un mismo mes, en su gran mayoría la base de retención da para descuento al contratista (en caso de aplicar)
- Se revisará el cumplimiento se emisión de resultados de aprendizaje según cronograma de actividades contractuales.

Para ello, se remite **adjunto instructivos con el paso a paso y la estructura con la cual se debe hacer el cargue de lo anterior en el SECOP II,** para tramite con un plazo máximo al **03 de noviembre antes de las 05:00 pm,** con el fin de hacer notificación oportuna este proceso al grupo de registro presupuestal, no realizar rechazos por inconsistencias y realizar pago oportuno.

IMPORTANTE:

- Una vez realizado el proceso de cargue de información al SECOP II se revisará y dará trámite en el orden que se notifique, se les estará notificando los

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.



Activar Windows
Ir a Configuración de PC para activar Windows.